

Verweerschrift

Jegens bezwaarschrift van de stichting Openbaar Primair Onderwijs IJmond d.d. 23 januari 2014 (ID/2014/84665) tegen vaststelling Programma en Overzicht voorzieningen huisvesting onderwijs 2014, bij beschikking van 30 december 2013 met ref. Z/2013/180536 UD/2013/94964.

Inleiding

Bij brief van 14 maart 2013 (bijlage 1) heeft stichting Openbaar Primair Onderwijs IJmond (verder te noemen: OPOIJmond) aangegeven dat met ingang van het schooljaar 2013-2014 de drie noodlokalen geplaatst op het terrein van OBO de Zilvermeeuw niet meer nodig zijn voor de onderwijshuisvesting van deze school. In deze brief heeft OPO IJmond gemeld ernaar te streven de noodlokalen uiterlijk 4 juli 2013 volledig leeggeruimd aan de gemeente over te dragen.

De gemeente heeft kennis genomen van deze mededeling en is in haar brief van 26 april 2013 (bijlage 2) akkoord gegaan om met ingang van 4 juli 2013 de noodlokalen weer terug in ontvangst te nemen en heeft tevens aangegeven dat over de praktische invulling van de overdracht, het overdrachtsmoment, de schouw en de verwijdering van de noodlokalen nadere afspraken zouden worden gemaakt.

Voorts is het schoolbestuur erop gewezen dat de aanvraag "tot het verwijderen van de noodlokalen bij de Zilvermeeuw inclusief de noodzakelijke aanpassingen aan het schoolplein en de hekwerken" een aanvraag voorzieningen betreft die, conform de Verordening voorzieningen onderwijshuisvesting, voor 1 februari 2013 aangevraagd had moeten worden. Feitelijk was de eerstvolgende mogelijkheid daarvoor uiterlijk 1 februari 2014.

Om het schoolbestuur ter wille te zijn, is aan OPOIJmond een hersteltermijn aangeboden, waarbinnen zij alsnog een nieuwe aanvraag voorzieningen zouden kunnen doen voor het Programma en Overzicht 2014 en wel voor de voorziening "het verwijderen van de noodlokalen bij de Zilvermeeuwschool inclusief de noodzakelijk aanpassingen aan het schoolplein en hekwerken". Deze aanvraag is ontvangen op 28 maart 2013 (bijlage 3).

Toelichting op besluitvorming

Op 1 februari 2013 heeft de gemeente tevens een aanvraag ontvangen, op basis van het Plan van Scholen, van Stichting Islamitisch Onderwijs N-H voor het stichten van een nieuwe school op Islamitische grondslag.

Door middel van een extern onderzoek is aangetoond dat de aanvraag voor een nieuwe school op Islamitische grondslag gegrond was en door de raad van Heemskerk is deze aanvraag geplaatst op het Plan van Scholen 2014-2017 (raadsbesluit 27 juni 2013). Op dat moment diende de gemeente al rekening te houden met de huisvesting van de nieuwe school in het schooljaar 2014-2015.

Voor de zomervakantie - op 3 juli 2013 - heeft OPOIJmond juridisch de drie noodlokalen opgeleverd aan de gemeente. Tijdens de oplevering van de lokalen aan de gemeente heeft de gemeente reeds

aangegeven aan OPOIJmond, dat de drie noodlokalen 'voorlopig' blijven staan in afwachting van de toestemming van de minister tot het stichten van de nieuwe school op Islamitische grondslag en de huisvestingsaanvraag van de nieuwe school. Dit is bevestigd aan OPOIJmond in een e-mail op 3 juli 2013 (bijlage 4).

Met in achtneming van het vorenstaande was het evident, mede van wege de financiële positie van de gemeente als gevolg van de crisis, dat het voorlopig laten staan van de drie noodlokalen veruit de beste oplossing is. Ook speelt daarbij nog mee dat de tijdspanne om een goede locatie voor de nieuwe school te vinden vanaf 1 februari 2014 tot het moment van de gewenste start van de school (augustus 2014) erg kort is.

De gemeente heeft vooruitlopend op de huisvestingsmogelijkheid voor de nieuwe school in september 2013 de aanvraag van het schoolbestuur op het Overzicht 2014 geplaatst en heeft in het Programma en Overzicht 2014 aangegeven deze lokalen te willen inzetten voor de start van de school. Tijdens het OOGO op 16 oktober 2013 (bijlage 5) is de inhoud van het Programma en Overzicht 2014 (procesdossier stuk 1) bestuurlijk besproken en in dit overleg heeft de wethouder Onderwijshuisvesting aangegeven dat door de gemeente de mogelijkheid werd open gehouden om de huisvesting van de nieuwe school op de locatie zelf te doen. In dat overleg is aangegeven dat er rekening mee moest worden gehouden dat de lokalen niet werden verplaatst. In dat overleg heeft dhr. Wissink – belast met onderwijshuisvesting - gereageerd dat de stichting het met dit standpunt niet eens is.

Op 19 november 2013 ontving de gemeente de beschikking van het Ministerie van OC&W dat de school toestemming kreeg om in augustus 2014 te starten. Op 10 december 2013, vooruitlopend op het afgeven van de beschikking op 30 december 2013, heeft er over dit onderwerp een bestuurlijk overleg plaatsgevonden tussen de wethouder Onderwijshuisvesting, de ambtenaar Onderwijshuisvesting en de bestuurder van OPOIJmond – dhr. De Krey. Hierin is het schoolbestuur nogmaals op de hoogte gebracht van de komst van de nieuwe school (bijlage 6 , 7, 8 en 9).

Inmiddels is bekend dat voor het eerste schooljaar van de nieuwe school 49 leerlingen zijn aangemeld en dat de verwachting is dat dit aantal gedurende het eerste schooljaar groeit tot ongeveer 60 leerlingen. De gemeente is verantwoordelijk voor de huisvesting is van mening dat huisvesting van dit aantal leerlingen in de drie lokalen bij de Zilvermeeuw de beste, goedkoopste en meest efficiënte optie is.

Immers, onder beleidspunt 5 in het Onderwijshuisvestingbeleid – hoofdstuk Leegstandbeleid is door de raad vastgesteld dat de gemeente een actief leegstandsbeleid voert. *Het optimaal inzetten van de bestaande huisvesting gaat vóór het toevoegen van nieuwe voorzieningen (tenzij sprake is van uitbreidingsgebieden en vervangende nieuwbouw).*

Voor het verplaatsen van deze lokalen naar een andere locatie dient er in ieder geval een geschikte locatie te zijn. Als deze locatie is gevonden, dient er eerst procedureel op het gebied van ruimtelijke ordening een traject te worden doorlopen (bestemming en/of omgevingsvergunning). Vervolgens zullen kosten moeten worden gemaakt om de lokalen naar deze locatie te verplaatsen en ze aan te sluiten op nog aan te leggen nutsvoorzieningen. Tevens zullen kosten moeten worden gemaakt om deze locatie in te richten met een schoolplein omgeven door een hekwerk.

In dat licht bezien is het op de huidige plek in gebruik geven voor de gemeente, zeker in het eerste jaar de meest efficiënte en financieel gunstigste optie. De huisvesting staat er immers al, is in een

goede staat van onderhoud en kan direct in gebruik worden gegeven. Er is een ruim schoolplein aanwezig. Waarbij ook het schoolplein voor de kinderen van de Zilvermeeuw voldoet aan de vigerende norm qua oppervlakte.

De plek waar de drie noodlokalen staan is qua bestemming en qua vergunning geregeld. De lokalen staan permanent op de huidige plek. Naast de school is een gymzaal ten behoeve van het gymnastiekonderwijs en aan de gymzaal is een multifunctioneel inzetbare ruimte gebouwd genaamd: "De Strength". Ook deze ruimten kunnen voor de onderwijsdoeleinden van de nieuwe school worden ingezet.

Overigens een niet onbelangrijk detail: de drie lokalen, het hoofdgebouw en de grond van OBO de Zilvermeeuw zijn in eigendom van de gemeente. Dit eigendom is juridisch (nog) niet overgedragen aan het schoolbestuur.

Zoals al eerder aangegeven heeft OPOIJmond in haar brief van 14 maart 2013 zelf aangegeven de drie noodlokalen niet meer nodig te hebben voor onderwijshuisvesting. Uit een recentelijk opgestelde leerlingenprognose blijkt dat deze school de komende jaren gestaag in het aantal leerlingen daalt en derhalve geen groeipotentie heeft.

Deze daling wordt veroorzaakt doordat er op deze school de komende jaren meer leerlingen bovenbouw uitstromen dan leerlingen instromen in de onderbouw.

Vanzelfsprekend vraagt het in gebruik geven van de drie lokalen op deze locatie wel om samenwerking tussen beide scholen/schoolbesturen voor het delen van het schoolplein en het maken van verdere afspraken omtrent gebruikskosten. De noodlokalen zijn namelijk qua energievoorziening verbonden met het hoofdgebouw. De gemeente vervult hierin een bemiddelende rol.

Verweer

Op 23 januari 2014 heeft OPOIJmond bezwaar ingediend op de op 30 december 2013 afgegeven beschikking tot afwijzing van de voorziening. Zij voeren hiervoor de volgende argumenten aan:

- Ten eerste geeft het schoolbestuur aan dat er geenszins duidelijk is of deze lokalen ook daadwerkelijk ingezet gaan worden voor de tijdelijke huisvesting van een op te richten school op Islamitische grondslag binnen de gemeente Heemskerk.
- Ten tweede geeft het schoolbestuur aan dat zij met de gemeente nog in overleg zijn over de *definitieve toewijzing van de school op deze locatie*.
- Ten derde zijn zij van mening dat door het niet opnemen van de voorziening wordt uitgesloten dat de betreffende lokalen worden verplaatst.
- En als laatste voert het schoolbestuur aan dat het handhaven van de noodlokalen het herstel van het schoolplein wordt belemmerd en het risico wordt verhoogd op vandalisme.

Het gemeentelijk verweer daarop luidt als volgt:

- Burgemeester en wethouders zijn bevoegd om, op grond van artikel 107 van de wet op het Primair Onderwijs, de leeggekomen lokalen op de locatie van OBO De Zilvermeeuw gedurende een bepaalde periode opnieuw in gebruik te geven als huisvesting voor een andere school. Immers het voorgenomen gebruik verdraagt zich met het onderwijs aan de in het gebouw gevestigde school.
- De gemeente kan zonder instemming van het schoolbestuur de lokalen opnieuw in gebruik te geven aan de nieuwe school. Wel wordt overleg met het schoolbestuur verlangd. Dit overleg met OPOIJmond heeft op verschillende momenten in 2013 plaatsgevonden.
- De aangevraagde voorziening door OPOIJmond omvat strikt de kosten voor het verwijderen van de lokalen, het herstel van schoolplein en hekwerk en niet de kosten die nodig zijn om de

lokalen te verplaatsen naar een andere locatie. Immers deze kosten is een voorziening in de onderwijshuisvesting van de nieuwe school en is geen voorziening in de onderwijshuisvesting voor OPOIJmond inzake OBO de Zilvermeeuw.

- OBO de Zilvermeeuw van OPOIJmond – heeft, ondanks de geplaatste noodlokalen, de beschikking over ruim 1.000 m² schoolplein. De norm voor een schoolplein is 3 m² per leerlingen met een minimum van 300 m² en vanaf 200 leerlingen kan worden volstaan met 600 m². De grootte van het schoolplein is derhalve ruim voldoende. Daarnaast is B&W bevoegd om, conform artikel 107 van de wet op het Primair Onderwijs, een gedeelte van een gebouw of terrein dat tijdelijk of gedurende een gedeelte van de dag niet nodig zal zijn voor de daar gevestigde school, gedurende die tijd als huisvesting voor een andere school te bestemmen.
- De gemeente heeft conform artikel 91 van de wet Primair Onderwijs een wettelijke plicht om voor adequate huisvesting zorg te dragen.
- De gemeente heeft hierbij rekening te houden met de korte tijdspanne tussen het besluit van het ministerie in december 2013 en het startmoment van de school, te weten augustus 2014.
- De gemeente heeft daarbij tevens de plicht om dit op de meest efficiënte en financieel verantwoorde manier te realiseren.

De gemeente is op grond van bovenstaande toelichting en argumenten van mening dat zij in haar recht staat om de aangevraagde voorzieningen van OPOIJmond: zijnde “het verwijderen van de noodlokalen bij de Zilvermeewschool inclusief de noodzakelijk aanpassingen aan het schoolplein en hekwerken” te plaatsen op het Overzicht 2014 en daarmee af te wijzen. Tevens is zij van mening dat de procedure correct is doorlopen.

Mitsdien verzoekt de gemeente om het bezwaar van OPOIJmond ongegrond te verklaren.

Bijlage 1



Schoolgeb. beëind. gebruik

ZAAKNR.: NZ/181476		
REGISTRATIENR.: 13/04200	AFD/BUR.: Orea	KOPIE VOOR:
15 MAART 2013		B. de Krey
BURGEMEESTER		
Hakze		
POSTFEUILLEHOUDER: Beekjes		
ONTVANGSTBEVLICHTING: alg	BIJL.: -	

Kenmerk: 13.054
Datum: 14 maart 2013
Onderwerp: noodlokalen Zilvermeeuw
Voor informatie: 023-5201580

Burgemeester en Wethouders van de gemeente Heemskerk
t.a.v. Mevr. Y. Hakze
Postbus 1
1960 AA Heemskerk

Geachte mevrouw Hakze,

De noodlokalen van basisschool De Zilvermeeuw, brinnummer 18TL, geplaatst op het schoolterrein aan de De Visserstraat 6a te Heemskerk, zijn vanaf het cursusjaar 2013/2014 niet meer nodig. Formeel melden wij u hierbij dat deze huisvesting vanaf dat cursusjaar buitengebruik gesteld kan worden.

Wij verzoeken u de drie onderwerpelijke lokalen na afloop van het schooljaar 2012/2013 af te laten voeren en verzoeken u hierover in overleg met ons te treden. Er kunnen alsdan afspraken gemaakt worden over het herstel van het schoolterrein, afrastering en het afsluiten van gas, licht en water etc.

Ter informatie, de schoolvakantie start officieel 8 juli 2013. Wij streven er naar de noodlokalen voor dit tijdstip volledig leeg te ruimen en aan u over te dragen uiterlijk 4 juli 2013.

Met vriendelijke groet,

Stichting OPO IJmond,

B. de Krey
Bestuurder

Stichting Openbaar Primair
Onderwijs IJmond
Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsbroek
Telefoon 023 5201580
Fax 023 5397650
E-mail bestuursbureau@ooijmond.nl
Internet www.ooijmond.nl
Rabobank 38.80.51.809





GEMEENTEHUIS: Maerten van Heemskerckplein 1
POSTADRES: Postbus 1 • 1960 AA Heemskerk
TELEFOON: 14 0251
E-MAIL: post@heemskerk.nl
WEBSITE: www.heemskerk.nl
BANK NR: 28.50.03.453

datum: 26 april 2013
onderwerp: noodlokalen Zilvermeeuw
onze referentie: Z/2013/181476 UD/2013/90969
uw referentie: 13.054 d.d. 14 maart 2013
voor informatie: Y.P.M. Hakze-Castricum
direct nummer: 0251 256 691
aantal pagina's: 1

Stichting Openbaar Primair Onderwijs IJmond
(OPO)
Zeilmakerstraat 62
1991 JC VELSERBROEK

Geachte heer De Krey,

In uw brief van 13 maart 2013 kondigt u aan dat de noodlokalen van basisschool De Zilvermeeuw, brinnummer 18TL, aan De Visserstraat 6a met ingang van het cursusjaar 2013/2014 niet meer nodig zijn. U geeft voorts aan dat u de genoemde onderwijshuisvesting met ingang van 4 juli 2013 wenst over te dragen aan de gemeente en in overleg wilt treden over de verwijdering van deze noodlokalen.

Ik heb hiervan kennis genomen en de gemeente zal met ingang van 4 juli 2013 de noodlokalen weer terug in ontvangst nemen. Over de praktische invulling van de overdracht, het overdrachtsmoment, de schouw en de verwijdering van de noodlokalen zal ik met uw bestuur nog nadere afspraken maken.

Hoogachtend,
namens burgemeester en wethouders,


Y.P.M. Hakze-Castricum
technisch beleidsmedewerker



ZAAKNR.: B2/2013/101476		
REGISTRATIENR.: 13) 94637	AFD/BUR: Orea	KOPIE VOOR:
Burgemeester en Wethouders van Gemeente Heemskerk 28 MAART 2013		
BENAMEN EN MEEWETKENSDE: Y. Hakze		Ⓢ:
PORTEFEUILLEHOUDE: Cm Bantjes		
ONTVANGSTBEVESTIGING: -	BIJL: 1	

Burgemeester en Wethouders van
Gemeente Heemskerk
t.a.v. mw. Y.P.M. Hakze
Postbus 1
1960 AA HEEMSKERK

Kenmerk: WW/BG-13.068
Datum: 31 januari 2013
Onderwerp: noodlokalen Zilvermeeuw
Voor informatie: 023-5201580

Geachte mevrouw Hakze,

Hierbij zenden wij u formeel een aanvraag voor voorzieningen in de onderwijshuisvesting voor het verwijderen van de tijdelijke huisvesting bij OBS De Zilvermeeuw (brinnummer 18TL) gelegen aan de De Visserstraat 6a te Heemskerk.

Het huidige leerlingen aantal van 264, en de verwachte daling in het nieuwe schooljaar, geven aanleiding deze tijdelijke huisvesting met ingang van 1 augustus 2013 buiten gebruik te stellen.

De noodlokalen kunnen daarom afgevoerd worden aan het einde van het huidige schooljaar. Tevens dienen het schoolterrein en hekwerken tijdens de zomervakantie te worden teruggebracht in de oorspronkelijke staat. Wij hebben hiervoor een afspraak gepland met BUKO en zullen hen een offerte vragen voor uitvoering van deze voorzieningen. Zodra de offerte in ons bezit is zullen wij u deze toezenden.

Met vriendelijke groet,
Stichting OPO IJmond

B. de Krey
Bestuurder

**Stichting Openbaar Primair
Onderwijs IJmond**
Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsersbroek
Telefoon 023 5201580
Fax 023 5397650
E-mail bestuursbureau@ooijmond.nl
Internet www.ooijmond.nl
Rabobank 38.80.51.809

Formulier voor het aanvragen van voorzieningen in de onderwijshuisvesting

Per type aanvraag (programma, spoedelsende aanvraag of bouwvoorbereiding) 1 formulier invullen

1. Bestuursgegevens van het bevoegd gezag
Naam: *Stichting Openbaar Primair Onderwijs Ymond*
Adres: *Zeilmakerstraat 62*
Postcode/Plaats: *1991 JC Velsenbroek*
Contactpersoon huishoudingszaken: *W. Wissink*
Telefoonnummer: *023 - 5201580*
E-mailadres: *w.wissink@ooymond.nl*

2. Type aanvraag [1]

De aanvraag betreft een:

- opnemng in het programma
- aanvraag op basis van de spoedprocedure
- aanvraag bouwvoorbereiding

Bij bouwvoorbereiding na invullen van 3a verder gaan met invullen van 5!

3. Gegevens over de gewenste voorziening

- a. De aanvraag is bedoeld voor:
schoolnaam: *De Zilvermeeuw*
BRIN-nummer: *1872*
gebouwadres: *De Visserstraat 6a*
te gebouw(deel)nr.: *noodlokalen*
functie gebouw: *tyd. huisvesting.*
 hoofdgebouw van hoofdvestiging
 hoofdgebouw van nevenvestiging
 dislocatie van de hoofd-/nevenvestiging [2]
- b. Gevraagde voorziening
Te overleggen gegevens
1 0 nieuwbouw A, B of C, E, F, J
2 0 vervangende bouw B of C, D, E, F, J
3 0 uitbreiding B of C, D (alleen invullen bij vervanging van gebouw), E, F, J
4 0 Ingebruikneming A (alleen bij nieuwe bekostiging), B of C, E/F, J
5 0 verplaatsing noodlokalen C, E, J
6 terrein
7 0 eerste inrichting (PO)
8 0 eerste inrichting leer- en hulpmiddelen en meubilair (VO)
9 0 medegebruik G
10 0 aanpassing B, E, F, J
11 0 onderhoud C, D, E, J
12 0 herstel van constructiefouten D, E
13 0 herstel/vervanging van schade in geval van bijzondere omstandigheden E,H
14 0 huur sportterrein VO
- c. Codering benodigde gegevens:

- a. Beschikking van de minister inzake schikking van school of afdeling.
 - b. Prognose voor ten minste 15 jaren bij permanente bouwaard.
 - c. Prognose voor ten minste 4 jaren bij tijdelijke bouwaard.
 - d. Bouwkundige opname volgens het formulier 'bouwkundige opname'
 - a voor onderhoud en constructiefouten: desbetreffende element(en);
 - b voor vervangende bouw: alle gebouwelementen.
 - e. Alleen indien de feitelijke kostensystematiek van toepassing is: kostenraming.
 - f. (Eventueel) na bouwvoorbereiding: bouwplan en bouwbegroting.
 - g. Opgave van aantal groepen waarvoor medegebruik wordt gewenst en - indien bekend - gebouw waarin medegebruik wordt gewenst.
 - h. Aard van de schade, aard van de bijzondere omstandigheden en - bij inbraak - aangifte bij politie.
 - i. Opgave noodzaak en aantal leestijden gebruik.
 - j. Indien van toepassing: opgave (voorgenomen) beschikkingen (fusies/opheffingen/verplaatsingen en dergelijke.
 - d. Gewenste omvang voorziening:
 - 0 bij voorziening 1/2/3/4/5/7/8A/8B/9/10/15: groepen/leerlingen
 - 0 bij voorziening 11/12/13/14 omschrijving werkzaamheden:
 - e. Gewenste bouwaard voorziening:
 - 0 permanent
 - 0 tijdelijk
 - f. Gewenste plaats voorziening (bij nieuwbouw/vervangende bouw in gebruikneming en verplaatsing noodlokalen):
 - g. Gewenste datum aanvang uitvoering
4. Spoedprocedure
- Aanduiding omstandigheden spoedeisendheid:
- a. Reden waarom voorziening niet kon worden aangevraagd in het kader van een nog vast te stellen programma:
5. Bouwvoorbereiding
- Te overleggen gegevens
- 0 nieuwbouw A, B of C, E, J
 - 0 vervangende bouw B of C, D, E, J
 - 0 uitbreiding B of C, D (enkel bij vervanging van een gebouw), E, J
- Gewenste locatie van de voorziening:
- Gewenst tijdstip realisering:

Bijlagen

Aantal bijlagen bij dit formulier:

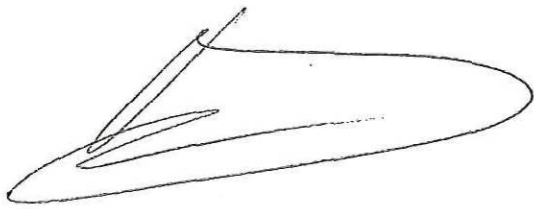
Omschrijving bijlagen:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Ondertekening

Ondergetekenden verklaren dat de aanvraag namens het bestuur van het bevoegd gezag is ingediend.

Plaats, *VELSERBEEK*



datum 31.01.2013
Voorzitter B. DE KREEF
Secretaris

Toelichting

Het formulier is bedoeld om de werkzaamheden van de gemeente voor onderwijshuisvesting zo effectief mogelijk gestalte te geven. Het formulier ondersteunt de gemeente bij de verwerking en beoordeling van aanvragen voor de huisvesting van het onderwijs. Essentiële gegevens over de aanvraag, de gewenste voorziening en dergelijke kunnen op het formulier worden ingevuld. Daarnaast zal een aantal gegevens worden geleverd in rapporten, formulieren en dergelijke, die ook onderdeel uitmaken van de onderbouwing van de noodzaak van de gewenste voorziening.

Aanvragen worden onderscheiden in aanvragen voor het programma, voor spoedvoorzieningen en (eventueel afhankelijk van hetgeen opgenomen is in de gemeentelijke verordening) voor bouwvoorbereiding. Per type aanvraag, als hiervoor aangegeven, en per gebouw wordt gevraagd één formulier in te dienen. Zo ontstaat voor de gemeente optimale duidelijkheid over hetgeen het schoolbestuur in één bouwsituatie in of bij een gebouw wenst te realiseren in het onderdeel 'gevraagde voorziening' kunnen verschillende - met elkaar verband houdende - voorzieningen tegelijk worden aangekruist.

De formulieren maken het voor de gemeente mogelijk de aanvragen eenvoudig te rubriceren voor de bekendmaking van ingediende aanvragen aan alle schoolbesturen in de gemeente.

Het gebouw(deel)nummer wordt gevraagd in de veronderstelling dat veel gemeenten de nummers van OCenWC's wensen te handhaven. Eventueel kan daar een eigen nummer of in het geheel geen nummer ingevuld worden.

Achter elke gevraagde voorziening (ook bij de aanvraag voor bouwvoorbereiding) is door middel van een codering aangegeven welke gegevens overgelegd moeten worden. In de verordening is de verplichting de gegevens te leveren vastgelegd. Voor de prognose kan afhankelijk van de bouwaard van de voorziening (permanent of tijdelijk) of de prognosevereiste bij de voorziening met name bij aanpassing en onderhoud worden gekozen voor een kortetermijnprognose of een langetermijnprognose. Vanzelfsprekend dient de prognose te voldoen aan het gestelde voor de desbetreffende onderwijssoort in bijlage II.

Alleen indien de feitelijke kostensystematiek van toepassing is, moet de begroting van de kosten worden ingediend. Indien van een bouwplan en bouwbegroting is slechts van toepassing bij een aanvraag nadat daaraan voorafgaand bouwvoorbereiding heeft plaatsgevonden.

Om een goed oordeel over de aanvraag mogelijk te maken, moeten alle relevante factoren worden vermeld, dus ook eventuele herschikkingen die het bevoegd gezag voornemens is uit te voeren.

Indien de gemeente in de verordening bouwvoorbereiding voor andere voorzieningen, zoals nieuwbouw en uitbreiding, mogelijk heeft gemaakt, kan de gemeente bij bouwvoorbereiding het formulier uitbreiden met de desbetreffende voorzieningen.

O P O I J M O N D



PK 022921
27-03-13 17:03
Nederland

PostNL

€ 1,08

ADSEFF 1960AA 1

Hakze, mw. Y

Van: Bert van der Heijden <bheijden@buko.nl>
Verzonden: vrijdag 17 mei 2013 16:09
Aan: Hakze, mw. Y
CC: bert@sajaelke.nl
Onderwerp: De Zilvermeeuw
Bijlagen: ONDW-OF1-130052v1.docx; ONDW-OF1-130053v1.docx; ONDW-OF1-130054v1.docx

Opvolgingsmarkering: Opvolgen
Markeringsstatus: Gemarkeerd

Goeden middag mevrouw Hakze,

Hierbij doe ik u toekomen conform afspraak een drietal offertes m.b.t. de mogelijkheden van het project de Zilvermeeuw.

Ik hoor graag van u.

M vr gr

H.G.M. (Bert) van der Heijden
commercieel directeur

**Unilux Flexibele Bouwsystemen /
BUKO Bouwsystemen B.V.**

Waaldijk 64
4214 LB Vuren

Tel. : 0183-658441
Fax.: 0183-661141
e-mail: bheijden@buko.nl
mobiel: 06-53492283

**Nieuw
schoolgebouw nodig?**

BUKO Bouwsystemen



Bouwsystemen

BUKO Bouwsystemen BV

Waaldijk 64, 4214 LB Vuren
Tel. (0183) 65 84 00
Fax (0183) 66 11 41
www.bukobouwsystemen.nl
bouwsystemen@buko.nl

KvK Tiel nr. 11013872

Gemeente Heemskerk
T.a.v. Mevr.r.Y.P.M. Hakze-Castricum
Postbus 1
1960 AAHEEMSKERK

Onze ref. : DCR1-130536
Betreft : TR1-130043 | OF1-130052
Datum : Vuren, 17-05-13

Geachte mevrouw Hakze-Castricum,

Naar aanleiding van ons eerder onderhoud inzake de diverse mogelijkheden m.b.t. het project de Zilvermeeuw doen wij u geheel vrijblijvend ons voorstel toekomen voor het retour halen van het project inclusief het aanvullen van de bouwput, het dicht straten waarvan gedeeltelijk verdiept.

Offerte:

Project:

Het project is bekend als de Zilvermeeuw

Koop:

De aanneemsom bedraagt € 46.313,00

BUKO Bouwsystemen heeft ruime ervaring met het ontwerpen en realiseren van diverse projecten voor onderwijsinstellingen. Onze gebouwen worden in eigen productie gerealiseerd en gebouwd op locatie. Daarnaast voldoen deze aan de hoogst gestelde eisen. Dit is terug te zien aan het feit dat al onze gebouwen voldoen aan het Bouwbesluit, en dat wij beschikken over het FSC certificaat en het Groene A Energielabel. Ook beschikken wij over het VCA** en het ISO 9001certificaat.

We wachten met belangstelling op uw reactie..

Hoogachtend,

Buko Bouwsystemen B.V.,

Bert van der Heijden
Commercieel Directeur



Bouwsystemen

Voorwaarden

Afleveradres

Heemskerk

Doorlooptijd en planning

De exacte planning en opleverdatum zullen in onderling overleg worden bepaald.

De bouwtijd op de projectlocatie bedraagt circa drie weken, in overleg.

Leveringscondities & algemene voorwaarden

Op deze offerte zijn de algemene voorwaarden van de VVVA van toepassing, zoals deze op 4 december 2003 zijn gedeponereerd ter griffie van de arrondissementsrechtbank te Dordrecht.

Een exemplaar van deze voorwaarden is bijgevoegd.

Exclusieven

Bij de in deze offerte genoemde bedragen zijn niet inbegrepen:

- 21% BTW.;
- legeskosten;
- precario kosten;
- de consequenties voortvloeiend uit de "Tijdelijke regeling legionellapreventie in leidingwater", zoals het (laten) verzorgen van een risicoanalyse, modelbeheersplan en de uitvoering hiervan;
- het vervaardigen en verspreiden van revisietekeningen;
- constructieberekeningen en -tekeningen alsmede het maken van een EPC-berekening (eventuele consequenties hieruit voortvloeiende zullen worden doorberekend).

Een gespecificeerde technische omschrijving van het project is bijgevoegd.

Omgevingsvergunning

Er wordt uitgegaan dat de opdrachtgever in het bezit is van alle benodigde vergunningen om het gebouw te plaatsen. Op uw verzoek starten wij met de voorbereidende werkzaamheden voor de aanvraag van de omgevingsvergunning. De kosten hiervoor bedragen 1,5% van de totale aanneemsom van het project met een minimum van € 1.500,- exclusief BTW.

Deze kosten zullen alleen in rekening worden gebracht bij het niet doorgaan van het project.

Externe advies- en rapportagekosten zullen echter altijd aan u worden doorberekend.

Alle kosten voortvloeiende uit het niet aanwezig zijn van de omgevingsvergunning zullen worden doorbelast aan de opdrachtgever. Uiterste data waarop vergunningen beschikbaar dienen te zijn zullen tijdens de vaststelling van de planning worden vastgelegd.

Vergunningen

Er wordt uitgegaan dat de opdrachtgever in het bezit is van alle benodigde vergunningen om het gebouw te plaatsen. Alle kosten voortvloeiende uit het niet aanwezig zijn van deze vergunningen zullen worden doorbelast aan de opdrachtgever.

BUKO Bouwsystemen start met de werkzaamheden wanneer de opdrachtgever in het bezit is van alle benodigde vergunningen om het gebouw te plaatsen.

Tekenwerk

Werktekeningen worden door ons gemaakt en eenmaal ter goedkeuring aangeboden en gewijzigd, waarna de definitieve tekeningen in drievoud worden verstrekt. Meerdere exemplaren worden in rekening gebracht.

Stagnatie

Indien levering door opdrachtgever wordt uitgesteld, kunnen kosten van extra opslag, verleturen etc. worden doorberekend. Indien door oorzaken buiten onze schuld het werk stilgelegd en later weer hervat moet worden, wordt per onderbreking € 340,00 in rekening gebracht.



Bouwsystemen

FSC

BUKO Bouwsystemen is een van de weinige systeembouwers in Nederland die door SGS FSC[®] zijn gecertificeerd (certificaatnummer SGS-COC-007092). Uw project kunnen wij indien gewenst volledig realiseren met FSC producten. Wij informeren u graag verder over de mogelijkheden en voordelen hiervan. Onze certificaatgegevens kunt u vinden op de internationale database site <http://info.fsc.org>.



Betalingsvoorwaarden in geval van koop

De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum.

Betaling in termijnen, te weten:

Termijn	Omschrijving	Percentage v.d. aanneemsom
1 ^e Termijn	Bij opdracht	40%
2 ^e Termijn	Bij aanvang montage op de bouwplaats	30%
3 ^e Termijn	Bij datum van oplevering	25%
4 ^e Termijn	Binnen 1 maand na datum van oplevering	5%

Geldigheidsduur offerte

De offerte is geldig tot twee maanden na offertedatum.

Bij uitvoering na de opgegeven datum behouden wij het recht om de loon- en materiaalkostenstijgingen geheel of gedeeltelijk door te berekenen.

ALGEMEEN

ARTIKEL 1 - DEFINITIES

In de onderhavige algemene voorwaarden en de overeenkomsten waarop zij van toepassing zijn verklaard hebben onderstaande begrippen de volgende betekenis:

Oprachtnemer: de (rechts)persoon die deze voorwaarden van toepassing verklaart in het kader van een offerte aan of Overeenkomst met een Opdrachtgever.

Opdrachtgever: de (rechts)persoon die Opdrachtnemer een opdracht geeft voor het leveren of verhuren van Producten en/of diensten, of daarvoor een offerte ontvangt;

Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever;

Gebruikslocatie: de in de Overeenkomst aangegeven locatie waar de Producten door Opdrachtgever zullen worden gebruikt;

Producten: de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te leveren of geleverde Producten (inclusief te verhuren of verhuurde Producten);

Oplevering: Het moment waarop Opdrachtnemer aan Opdrachtgever heeft medegedeeld dat de Producten zijn geïnstalleerd en/of (af)geleverd.

ARTIKEL 2 - TOEPASSLUKHEID

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle leveringen van Producten en diensten door Opdracht-nemer aan Opdrachtgever en maken deel uit van alle Overeenkomsten met Opdrachtgever en zijn van toepassing op alle precontractuele situaties tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, inclusief onderhandelingen en offertes, ook indien deze niet leiden tot het sluiten van een Overeenkomst.
- 2.2. Afwijkende voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard en gelden alleen voor de desbetreffende Overeenkomst(en).
- 2.3. Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in de Overeenkomst, zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.
- 2.4. De Overeenkomst, inclusief alle daarop van toepassing zijnde voorwaarden geeft de volledige inhoud weer van de rechten en verplichtingen van partijen en treedt in plaats van alle daaraan voorafgaande schriftelijke en mondelinge afspraken, verklaringen en/of uitlatingen van partijen.
- 2.5. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden om welke reden dan ook niet geldig is, blijven de voorwaarden voor het overige van kracht en zullen partijen over de inhoud van een nieuwe bepaling onderhandelen, welke bepaling de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijke benadert.

ARTIKEL 3 - OFFERTES

- 3.1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn steeds vrijblijvend, zowel wat prijs, inhoud, uitvoering als levertijd en leverbaarheid betreft. Indien een offerte een vrijblijvend aanbod bevat en deze wordt aanvaard door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer het recht het aanbod binnen twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 3.2. De inhoud van alle bij een offerte verstrekte prijslijsten, brochures en andere gegevens is zo nauwkeurig mogelijk opgegeven. De betreffende gegevens zijn voor Opdrachtnemer slechts bindend, indien dit uitdrukkelijk schriftelijk door Opdrachtnemer is bevestigd. Offertes zijn gebaseerd op door Opdrachtgever verstrekte informatie.
- 3.3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.1 hebben offertes van Opdrachtnemer een beperkte geldigheidsduur van 90 dagen, tenzij anders schriftelijk is aangegeven. Indien een offerte niet wordt geaccepteerd binnen deze periode, is Opdrachtnemer gerechtigd de condities en de prijs zoals in de offerte opgenomen, te wijzigen.

ARTIKEL 4 - TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 4.1. De Overeenkomst komt slechts tot stand door de schriftelijke aanvaarding of bevestiging door Opdrachtnemer van een opdracht van Opdrachtgever binnen vijf werkdagen na ontvangst van een opdracht of door het feitelijk uitvoeren van de betreffende order door Opdrachtnemer of de feitelijke afgifte van een Produkt.
- 4.2. Voor werkzaamheden waarvoor in verband met de aard en omvang geen offerte c.q. opdrachtbevestiging wordt verzonden, geldt de factuur tevens als opdrachtbevestiging.
- 4.3. Iedere Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van kredietwaardigheid van Opdrachtgever.

ARTIKEL 5 - PRIJZEN

- 5.1. Alle opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en exclusief alle overige heffingen, rechten of lasten verschuldigd in verband met de uitvoering van de Overeenkomst. Prijzen zijn voorts exclusief kosten voor verpakking/transport/Oplevering/ontmanteling en service/onderhoud, tenzij indien en voor zover uitdrukkelijk anders bepaald in de Overeenkomst.
- 5.2. Indien ingevolge de Overeenkomst deeleveranties zullen plaatsvinden, is Opdrachtnemer gerechtigd prijzen dan wel condities tussentijds te wijzigen bij de diverse deeleveranties.
- 5.3. Indien prijzen en/of tarieven van prijsbepalende factoren, zoals bijvoorbeeld lonen, materialen, valutaverschillen, invoerrechten en verzekeringstarieven een verhoging ondergaan, door welke oorzaak dan ook, is Opdrachtnemer gerechtigd de prijs dienovereenkomstig aan te passen.
- 5.4. De prijzen zullen per 1 januari van ieder jaar worden herzien aan de hand van het Consumentenprijsindexcijfer (CPI) reeks alle huishoudens, als gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.
- 5.5. Indien de uitvoering van de opdracht aan Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever of door het uitblijven van gegevens of instructies of andere bij Opdrachtgever liggende oorzaken wordt vertraagd, is Opdrachtnemer gerechtigd de prijzen te verhogen met extra kosten als gevolg hiervan, zoals renteverlies.

ARTIKEL 6 - BETALING

- 6.1. De betaling van de facturen van Opdrachtnemer dient effectief te geschieden in de valuta als aangegeven op de betreffende facturen, binnen 14 dagen na factuurdatum zonder enige korting, inhouding of verrekening. Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten. De op de bankgiro-afschriften van Opdrachtnemer aangegeven valutadag wordt als dag van betaling aangemerkt.
- 6.2. Indien Opdrachtgever niet binnen de overeengekomen betalingstermijn aan zijn verplichtingen jegens Opdracht-nemer heeft voldaan, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling noodzakelijk is. Vanaf het moment waarop Opdracht-gever in verzuim is tot aan de dag van volledige betaling is Opdrachtgever vertragingsrente verschuldigd van 1,5% over het verschuldigde bedrag per maand of gedeelte daarvan, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding op basis van de wet.
- 6.3. Alle kosten van invordering van het door Opdrachtgever verschuldigde, gerechtelijke zowel als buiten-gerechtelijke kosten, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Hieronder vallen onder meer de kosten van beslag, faillissementsaanvraag, incassokosten, alsmede de kosten van door Opdracht-nemer in te schakelen advocaten, deurwaarders en andere deskundigen.

- 6.4. Opdrachtgever is bij of na het aangaan van de Overeenkomst op eerste verzoek daartoe van Opdrachtnemer telkens gehouden voorschotbetalingen te voldoen ter grootte van de bedragen als aangegeven door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het betalen van rente over voorschot-bedragen.
- 6.5. Opdrachtnemer is gerechtigd naar zijn oordeel genoegzame zekerheid voor de nakoming van verplichtingen van de Opdrachtgever te verlangen, indien Opdrachtnemer goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen.
- 6.6. Facturen worden geacht door Opdrachtgever te zijn geaccepteerd en akkoord bevonden, indien Opdracht-nemer hiertegen niet binnen acht dagen na factuurdatum door middel van een aangetekende brief bezwaar heeft ontvangen.

ARTIKEL 7 - AFLEVERING/RISICO

- 7.1. Tenzij schriftelijk anders is overeen-gekomen, zal Opdrachtnemer de Producten feitelijk op de Gebruikslocatie (laten) afleveren.
- 7.2. De Producten zijn voor risico van Opdrachtgever vanaf het moment van aflevering, dan wel vanaf het moment dat de afname is geweigerd of geacht wordt te zijn geweigerd in de zin van artikel 8.2.
- 7.3. Opdrachtnemer is gerechtigd de aflevering in gedeelten te laten plaatsvinden.

ARTIKEL 8 - AFNAME

- 8.1. Opdrachtgever is verplicht aan de aflevering mee te werken, alsmede de Producten in ontvangst te nemen. Bij gebreke van afname van de Producten door Opdrachtgever is Opdrachtnemer gerechtigd de eventueel daaraan verbonden kosten (waaronder de kosten van opslag, vervoer en verzekering) door te berekenen aan Opdrachtgever.
- 8.2. Afname wordt geacht te zijn geweigerd, indien de bestelde Producten ter aflevering zijn aangeboden doch aflevering onmogelijk is gebleken. De dag waarop afname wordt geweigerd, geldt als dag van aflevering.

ARTIKEL 9 - LEVERTIJDEN EN TERMIJNEN

- 9.1. Levertijden en andere termijnen (zoals Opleveringstermijnen) gaan in op de eerste werkdag na de totstandkoming van de Overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De door Opdrachtnemer opgegeven dan wel overeengekomen levertijden en termijnen zijn gebaseerd op de tijdens het sluiten van de Overeenkomst geldende omstandigheden. Opdrachtnemer zal zich tot het uiterste inspannen om deze termijnen in acht te nemen.
- 9.2. Opgegeven of overeengekomen lever-tijden en andere termijnen zijn nimmer te beschouwen als een fatale termijn. Bij niet-tijdige nakoming dient Opdracht-nemer schriftelijk door Opdrachtgever in gebreke te worden gesteld, waarbij hem een redelijke termijn voor nakoming alsnog moet worden gegeven.
- 9.3. Levertijden en termijnen zullen worden opgeschort indien en zolang Opdracht-gever niet heeft voldaan aan zijn uitstaande betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer dan wel indien Opdracht-gever niet of niet adequaat heeft voldaan aan zijn verplichting de voor het leveren van de prestatie noodzakelijke informatie te verschaffen dan wel indien Opdracht-gever niet of niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen in verband met de vervaardiging en/of Oplevering van de Producten (zoals het verkrijgen van een bouwvergunning).

Hakze, mw. Y

Van: Hakze, mw. Y
Verzonden: woensdag 3 juli 2013 17:13
Aan: 'Willem Wissink'
CC: Engel, P.C.; 'b.dekrey@ooijmond.nl'; dezilvermeeuw@xs4all.nl
Onderwerp: overdrachtsafspraken en inspectie noodlokalen Zilvermeeuw d.d. 3 juli 2013
Bijlagen: Basisschool De Zilvermeeuw (Dislocatie).pdf

Beste Willem,

De gemeente is erbij gebaat dat de noodlokalen van de Zilvermeeuw voorlopig op de huidige plaats blijven staan in afwachting van het besluit van de minister van OC&W over het Plan van scholen 2014-2017 waarin is opgenomen de oprichting van een bijzondere school op islamitische grondslag. Zodra over die ontwikkeling meer bekend is, bericht ik OPO IJmond zo snel mogelijk wat er met de drie lokalen gaat gebeuren. Tijdens de afspraak/inspectieronde vandaag (3 juli 2013) waren aanwezig Fred Bommels, Willem Wissink en de conciërge namens de Zilvermeeuw en OPO IJmond en namens de gemeente waren aanwezig Peter Engel en ondergetekende.

Tijdens deze afspraak/inspectie zijn de volgende zaken geconstateerd:

1. De alarmopvolging is ondergebracht bij Cofely en is operationeel. Contactpersoon bij Cofely is Dhr. R. Broodman (tel. 075-6537021). Met betrekking tot deze installatie is het belangrijk dat de stroomvoorziening in stand worden gehouden op het pand om het alarm geactiveerd te houden. Cofely is hierover via de e-mail geïnformeerd door Willem Wissink.
2. We hebben geconstateerd dat de nutsvoorziening ten behoeve van de noodlokalen direct van het hoofdgebouw komt en dat er geen tussenmeters zijn. Over de verrekening van de kosten na oplevering zal met OPO IJmond nog een afspraak moeten worden gemaakt.
3. Met betrekking tot de installaties E + W is het technische onderhoud/storingsonderhoud geregeld via Centragas van Galen B.V. (023-5513838 en buiten kantooruren: 06-22791377). Graag ontvangen wij kopieën van de inspectie-, storing- en onderhoudsrapporten van alle E+W installaties of indien OPO IJmond hier verder geen prijs op stelt, de originele stukken/boeken.
4. Ten aanzien van de onderhoudstechnische beoordeling van de noodlokalen verwijs ik je naar de onderstaande verslaglegging van Peter Engel. Geconstateerd is dat een aantal geplande werkzaamheden niet of (nog niet) is uitgevoerd. Afhankelijk of de lokalen in de toekomst in gebruik wordt gegeven, zullen hierover nog nadere afspraken moeten worden gemaakt. Wanneer de onderhoudstaak in financiële zin bij de gemeente lag/licht, dient de gemeente - indien gewenst - dit onderhoud zelf uit te (laten) voeren. Als de onderhoudstaak bij het schoolbestuur lag, niet is uitgevoerd maar wel is gewenst, zal met het schoolbestuur nader overleg worden gevoerd over de verrekening van die kosten.
5. In het gebouw is nog inventaris van de school opgeslagen en er is nog een server aanwezig in de installatieruimte. Met Fred Bommels is afgesproken dat hij ervoor zorgt dat deze inventaris gedurende de zomervakantie wordt verwijderd. De server wordt losgekoppeld en verwijderd waarbij de bekabeling wordt achterlaten.
6. Tijdens de vakantieperiode zullen alle screens worden neergelaten.
7. Het gebouw is verzekerd bij de gemeente.
8. Op 3 juli 2013 heeft geen sleuteloverdracht plaatsgevonden.

Na de zomervakantie dient de overdracht van de drie lokalen te worden ingepland met in achtneming van de bovenstaande aandachtspunten. Tot het moment van daadwerkelijk overdracht ga ik ervan uit dat OPO IJmond/de school verantwoordelijk blijft voor de alarmopvolging en het gebouw en de daarmee samenhangende kosten.

Met vriendelijke groet,

Y.P.M. (Yvonne) Hakze-Castricum
 technisch beleidsmedewerker
 bureau Ontwikkeling & Realisatie

Postbus 1, 1960 AA Heemskerk
 ☎ 014-0251 / internet: www@heemskerk.nl
 direct: ☎ 0251-256691 of hakze@heemskerk.nl

Van: Engel, P.C.

Verzonden: woensdag 3 juli 2013 11:43

Aan: Hakze, mw. Y

Onderwerp: inspectie noodlokalen Zilvermeeuw

Yvonne,

Wat ik geconstateerd heb:

1. constructie
 - niets
2. schil (gevel/dak)
 - schilderwerk conform specificatie conditiemeting (maatregel 4620 gepland voor 2011) niet uitgevoerd
 - begroeiing dak (maatregel 0950 gepland voor 2011) lijkt wel uitgevoerd
 - plasvorming dak t.g.v. vervuiling dak/HWA's (maatregel 4740 gepland voor 2011) is waarschijnlijk wel uitgevoerd
 - maar lijkt niet jaarlijks herhaald gezien de aanwezige resten van bladvorming
 - hoort het reinigen van de gevels (algenaanslag/graffiti) ook tot de verantwoordelijkheid van de school ?
 - diverse vochtplekken op plafonds t.g.v. (reeds verholpen ?) lekkage
 - dakbedekking bestaat uit vele losse stukken waardoor grotere kans op lekkage
 - dakdelen niet geheel vlak waardoor sommige plassen blijven liggen
 - enige scheurvorming waargenomen t.h.v. scheiding lokalen
3. installaties
 - uitgevoerd onderhoud onderbouwen (rapport o.i.d.) van
 - CV-installatie
 - airco
 - brandmeldinstallatie
 - inbraakinstallatie
 - noodverlichting (van één armatuur brandt het licht niet)
 - brandblusmiddelen
 - is de elektrische installatie gekeurd volgens de norm NEN3140 ? (maatregel 6391 gepland in 2012)
 - na goedkeuring dient certificaat ontvangen te zijn
 - er is géén onderhoud uitgevoerd aan de rolluiken
4. scheidingswanden
 - niets
5. inrichting
 - vloer niet onderhouden ?

Voor zover de noodlokalen in een gebruiksvergunning/gebruiksmelding zijn opgenomen is het raadzaam om die ook weer aan te passen.

Groet,

Peter

Vastgesteld (geen reacties ontvangen uiterlijk 12 december 2013)

van: Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO)
datum: 16 oktober 2013
aanwezig: * zie aanwezigen
afwezig: * zie afwezigen
registratienr.: OD/2013/91730
in afschrift aan:
Onderwerp: OOGO gemeente Heemskerk en Beverwijk

VERSLAG

Aanwezigen:

John Keunen	Stichting Fedra
Jonne Gaemers	Stichting Tabijn
Herke van Beek	Montessori Beverwijk
Willem Wissink	Stichting OPOIJmond
Sido Silvius	Stichting Heliomare Onderwijs
Leo Kicken	Stichting Heliomare Onderwijs
Fred Timmermans	Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland (SVOK)
Cees Beentjes	wethouder gemeente Heemskerk (voorzitter)
Yvonne Hakze-Castricum	ambtenaar Onderwijshuisvesting (verslag)
Conrad Oud	ambtenaar Onderwijshuisvesting (verslag)
Martine de Jongh	ambtenaar Juridische Zaken

Afwezigen:

Frans Koster wethouder gemeente Beverwijk

Agenda:

1. Welkom/agenda
2. Mededelingen en ontwikkelingen
3. Medegebruik en verhuur
4. Verordening 2014
5. Leerlingentelling 1-10-2013 / Prognoses
6. Passend Onderwijs
7. Verzekeringen
8. Decentralisatie planmatig onderhoud (PO en SO) m.i.v. 1 januari 2015
9. Programma en Overzicht 2014
10. Rapport Toekomstige Ontwikkelingen Primair Onderwijs Beverwijk/Heemskerk
11. Rondvraag en afsluiting.

1. Welkom/agenda

Wethouder. Beentjes verwelkomt als voorzitter een ieder op dit eerste gezamenlijke OOGO tussen de gemeente Heemskerk en Beverwijk. Wethouder Koster heeft zich helaas afgemeld. Weth. Beentjes is content over deze regionale samenwerking en verwijst hierbij tevens in de richting die op raadniveau in de IJmond is ingestoken over regionale samenwerking. De aanwezigen achten een voorstelronde niet noodzakelijk.

Van Dhr. Timmermans komt het verzoek om de agenda zodanig te wijzigen dat hij na de behandeling van de relevante agendapunten voor het VO de vergadering kan verlaten. De indeling van de agenda wordt hierop aangepast.

2. Mededelingen en ontwikkelingen

Weth. Beentjes informeert over de volgende mededelingen en ontwikkelingen:

- In Heemskerk is een onderzoek gestart om het beheer en het onderhoud van de gymzalen extern onder te brengen. De schoolbesturen worden over de voortgang van de uitwerking op de hoogte gehouden.
- Stichting Heliomare Onderwijs en de gemeente Heemskerk zijn in overleg over de eventuele verplaatsing van de scholen Heliomare en De Zevensprong naar Heemskerk.
- Er is een verzoek binnengekomen voor het stichten van een bijzondere basisschool met islamitische grondslag. Het verzoek ligt inmiddels ter beoordeling bij het Rijk, die daarover uiterlijk 1 januari 2014 een besluit zal nemen.

Vanuit de gemeente Beverwijk en vanuit de schoolbesturen zijn geen mededelingen en/of ontwikkelingen te melden.

3. Medegebruik en verhuur

Weth. Beentjes refereert naar de nota Medegebruik en Verhuur. In de nota zijn afspraken vastgelegd die in het verleden zijn gemaakt en waarop in de praktijk wordt geacteerd. Hij ziet graag dat de nota wordt vastgesteld in het OOGO en informeert bij de schoolbesturen waar de eventuele gevoeligheden liggen.

Dhr. Gaemers licht toe in het vorige OOGO al te hebben aangegeven dat de gevoeligheid ligt in het feit dat er in den lande jurisprudentie ligt (uitspraak RvS). Daarin is de verplichting van het schoolbestuur tot afdracht van een vergoeding aan de gemeente in verband met verhuur van ruimte in een schoolgebouw in een procedure afgewezen. Tabijn doet een juridische toets of de gemeente rechtmatig een vergoeding mag vragen voor verhuur van onderwijshuisvesting. Hierdoor heeft Tabijn in de gemeente Castricum, samen met een aantal andere schoolbesturen, een standpunt ingenomen vooralsnog niet akkoord te gaan met de in die gemeente gestelde voorwaarden. Het is niet de intentie van Tabijn om de goede verstandhouding met de gemeente(n) te verstoren, maar als wordt ingestemd met deze nota biedt dit voor de schoolbesturen geen ruimte meer voor het innemen van een (eventueel gezamenlijk met de andere schoolbesturen) juridisch standpunt. Het feit dat er nog steeds een vergoeding wordt afgedragen, wordt verklaard in dat er een periode is van voor de uitspraak van de RvS en na de uitspraak van de RvS.

Dhr. Timmermans voegt hieraan toe dat hij zich afvraagt of in het VO überhaupt afdracht van een vergoeding plaatsvindt vanwege verhuur van ruimte in de schoolgebouwen. Hij zou graag de tijd krijgen om dit te onderzoeken.

Feit blijft dat volgens de artikelen¹ zoals opgenomen in de verordening zowel voor het PO als voor het VO te allen tijde toestemming aan de gemeente moet worden gevraagd voor de verhuur van onderwijshuisvesting en dat een melding wordt gedaan ingeval van medegebruik van schoolgebouwen.

Dhr. Oud peilt of het standpunt van de schoolbesturen wellicht te maken heeft met de hoogte van de gevraagde vergoeding. In zijn optiek is het reëel dat de gemeente in ieder geval de gemaakte kosten voor verzekering, belastingen en planmatig onderhoud (n.v.t. op het VO) doorbelast.

Dhr. Van Beek vraagt of de nota ook in de gemeente Beverwijk actueel is. Dhr. Oud antwoordt dat dit niet het geval is, maar geeft aan dat wel dezelfde uitgangspunten door de gemeente Beverwijk worden onderschreven.

Mevr. Hakze voegt toe dat de nota feitelijk een weergave is van de in het verleden gemaakte afspraken en dat de uitwerking van de nota nog dient te worden vastgelegd in beleidsregels.

Aktie: De schoolbesturen constateren dat dit onderwerp al langere tijd op de agenda staat en dat het tijd wordt om hierover een standpunt in te nemen. Afsproken wordt dat de schoolbesturen uiterlijk 1 december 2013 met een schriftelijke reactie komen naar beide gemeenten.

¹ Op grond van: Artikel 108 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO), artikel 106 van de Wet op de Expertisecentra (WEC) en artikel 76s van de Wet op het Voorgezet Onderwijs (WVO)

4. Verordening 2014

Weth. Beentjes informeert de schoolbesturen over de voorgestelde wijzigingen in de Verordening. De wijzigingen betreffen in grote lijnen:

1. De mogelijkheid van beide gemeenten om te kunnen verwijzen naar elkaars onderwijshuisvesting;
2. Het verhogen van de verwijsafstand voor onderwijshuisvesting basisonderwijs van 1.000 meter naar 2.000 meter (conform de modelverordening VNG) met uitzondering van de verwijsafstand van de gymzalen;
3. Het verhogen van de marges voor het aanvragen van tijdelijke- (> 4 jaar) en permanente uitbreiding (> 15 jaar) van 40 m² en 50 m² naar 80 m² en 115 m².

In 1997 is vanwege de leerlingengroei in beide gemeenten de verwijsafstand in de Verordening gewijzigd van 2.000 naar 1.000 meter. In verband met de geconstateerde toekomstige krimp in het aantal leerlingen opteren de beide gemeenten nu de verwijsafstand terug te brengen. Zij zijn van mening dat er in zijn geheel voldoende voorzieningen zijn. Daarnaast vragen de aangekondigde bezuinigingen van het Rijk van alle partijen creatief gedachtegoed, waarbij het uitgangspunt is; zoveel mogelijk gebruik maken van bestaande voorzieningen. Uiteraard blijft er altijd ruimte voor overleg en voor maatwerkoplossingen.

In algemene zin reageren de schoolbesturen niet begripvol op de aanpassing in de verwijsafstand:

- Het VO geeft aan dat er een onwerkbaar situatie ontstaat als slechts een aantal klassen naar een ander (dis)locatie worden verwezen. Omdat het VO werkt met leswisselingen tussen meerdere leerkrachten wordt het organisatorisch nagenoeg niet meer te realiseren zonder veel tussenuren in te plannen. Dat acht hij niet wenselijk.
- Bij het PO stuit men vooral op het feit dat het onderwijskundig niet wenselijk is om een aantal klassen te huisvesten op een dislocatie of nevenvestiging. Voor ouders is het niet wenselijk omdat kinderen uit één gezin dan vaak op meerdere locaties worden gehuisvest en voor de leerlingen zelf is het onwenselijk omdat de samenhang van de school voor hen verdwijnt als de school op twee locaties wordt gehuisvest. Ook teamafstemming tussen leerkrachten en leiding wordt organisatorisch een stuk lastiger.
- Verder zijn de schoolbesturen van mening dat 2.000 meter een te grote afstand is om te verwijzen.

Weth. Beentjes begrijpt de argumenten, maar weerlegt dit omdat het in de praktijk nagenoeg niet zal voorkomen dat de afstanden tussen de scholen aan de boven-marge ligt maar juist eerder net over de grens van de onder-marge. Bovendien gaat hij er vanuit dat in geval van verwijzing altijd overleg tussen de schoolbesturen en het schoolbestuur plaatsvindt. In dat kader vraagt hij zich af of het wellicht een idee is om de gehele verwijsafstand uit de Verordening te halen, zodat er altijd overleg moet plaatsvinden tussen partijen. Dit punt wordt verder onderzocht.

Aktie: Beide gemeenten komen hierop terug.

- Het VO reageert op de aanpassing op bladzijde 6 onder artikel 15 lid 2; Het schoolbestuur is als bouwheer verantwoordelijk voor een adequate en goede prijstechnische aanbesteding. Ondanks dat hierover in de regel goede afspraken worden gemaakt ervaart hij het gemeentelijke aanbestedingsbeleid als belemmerend wanneer hij zich alleen kan wenden tot lokale bedrijven.

Geconstateerd wordt dat Beverwijk is aangesloten bij stichting Rijk. Heemskerk is dat niet.

Aktie: Onderzocht wordt of in dit artikel niet beter naar het landelijke wetgeving kan worden verwezen.

- Het VO heeft wat moeite met de zinsnede "een redelijke termijn" in artikel 21 lid 2. Dit maakt het wel heel vrijblijvend voor het college. Hij stelt voor dit te wijzigen in "een met reden omklede termijn".

Dit artikel is rechtstreeks overgenomen uit de model Verordening en het woord "redelijk" is inderdaad een vaag begrip. Voor alle aanwezigen is het geen probleem om deze zinsnede te wijzigen.

Aktie: wijzigen in Verordening

Niets meer aan de orde zijnde, wordt daarmee dit agendapunt afgesloten.

5. Leerlingentelling 1-10-2013 / Prognoses

In de vergadering wordt een overzicht verstrekt waarop alle voorlopige leerlingenaantallen per 1-10-2013 worden vergeleken met de beschikbare prognosecijfers uit 2012.

In het SO, PO en het VO is een lichte daling zichtbaar in van het aantal leerlingen. Alleen in het VSO is een lichte groei te zien, waarbij tevens wordt opgemerkt dat de leerlingenindicatie VSO MG is toegevoegd, het leerlingenaantal VSO SMOK sterk is gestegen en het leerlingenaantal SO MG een sterke afwijking naar beneden vertoont ten opzicht van de prognose.

De leerlingenprognoses van het PO zijn voor het laatste vastgesteld in mei 2012. In de afgesproken tweejarige cyclus dient in 2014 deze weer te worden geactualiseerd. Eventuele effecten die de komst van de Islamitische school met zich meebrengt zijn dan niet meerjarig verwerkt. Daarom wordt voorgesteld om de leerlingentelling van 1 oktober 2014 mee te nemen en de actualisatie van de prognoses te verdagen naar eind 2014/begin 2015.

Dhr. Oud constateert bij het VO een leerlingendaling. Zeer recent is ingestemd met een uitbreiding voor het VO. Voor het toekomstig inzicht op de benodigde onderwijshuisvesting is het voor de gemeente belangrijk om nieuwe prognoses te ontvangen: **Aktie:** SVOK

Aktie: actualisatie van de prognoses PO verdagen naar eind 2014/begin 2015.

6. Passend Onderwijs

In de uitwisseling van informatie wordt duidelijk dat de samenwerkingsverbanden PO en VO zich momenteel bezig houden met het opstellen van een ondersteuningsplan. De ondersteuningsplannen worden voorgelegd aan beide raden.

In het ondersteuningsplan worden de mogelijke effecten op de onderwijshuisvesting meegenomen. De verwachting is dat de eerste 2 tot 4 jaar geen grote effecten worden verwacht. Dhr. Keunen voegt toe dat dit vaak een proces is van meerdere jaren en dat die tijd ook nodig is om nieuwe processen in de bedden. Dhr. Wissink wijst hierin op het optimaliseren van de toegankelijkheid van de schoolgebouwen.

7. Verzekeringen

Mevr. Hakze vraagt aandacht voor een door de gemeente Heemskerk geconstateerd hiaat in de verzekerde waarde van de inventaris. De opstallen onderwijshuisvesting worden door deze gemeente 1x per 5 jaar getaxeerd en de inventaris van de scholen 1x per 3 jaar.

De gemeente heeft in het verleden besloten om de opstallen en inventaris conform de taxatierapporten te verzekeren. Door de scholen wordt echter in de tussenliggende periode soms inventaris vervangen en/of aangeschaft. Aandachtspunt is, dat deze mutaties niet zijn verwerkt en daarmee is deze inventaris in geval van schade niet meeverzekerd. **Aktie:** mevr. Hakze komt met een voorstel aan de schoolbesturen.

Dhr Timmermans vraagt zich af of het SVOK de inventaris niet zelf verzekerd. **Aktie:** Hij zoekt dit intern uit en komt hierop terug.

De gemeente verzekert de opstallen en inventaris en geeft de voorkeur aan één verzekeraar op één object.

8. Decentralisatie planmatig onderhoud (PO en SO) m.i.v. 1 januari 2015

Gemeente Heemskerk heeft in 2011 door Rader Advies meerjaren onderhoudsprogramma's (MOP) laten opstellen voor de scholen. Geadviseerd is om deze 1x per drie jaar te actualiseren.

In verband met de decentralisatie van het planmatig onderhoud in 2015 wordt voorgesteld om de opdrachtverlening zo snel mogelijk uit te zetten, zodat dit de onderbouwing kan zijn voor aanvragen voor het Programma 2015 (Aktie: mevr. Hakze)

De uitgangspunten in Beverwijk liggen anders dan in Heemskerk. In het kader van de professionalisering van het vastgoed oriënteert Beverwijk zich op de aanschaf van een vastgoedbeheerssysteem. Een onderdeel daarvan is het opstellen van een MOP. Binnenkort is hierover overleg met RaderAdvies. Naar verwachting wordt binnen enkele maanden een besluit genomen (Aktie: dhr. Oud).

9. Programma en Overzicht 2014 (Heemskerk)

Op het Programma en Overzicht 2014 zijn geen tekstuele of inhoudelijke opmerkingen en daarmee is dit vastgesteld.

→ Weth. Beentjes merkt op dat het mogelijk zou kunnen zijn dat de Islamitische school, waarvoor de aanvraag nog bij het ministerie loopt, in eerste instantie wordt opgestart in de noodlokalen van de Zilvermeeuw. Dhr. Wissink merkt op dat wat de stichting OPO IJmond betreft daar geen sprake van kan zijn en de stichting gaat daarmee dus niet akkoord.

10. Rapport Toekomstige Ontwikkelingen Primair Onderwijs Beverwijk/Heemskerk

Met de betrokken schoolbesturen wordt gesproken over de status van dit rapport. Afgesproken wordt om het rapport in het OOGO bestuurlijk vast te stellen als een intern werkdocument. Daarmee wordt de status niet openbaar. De betrokken schoolbesturen hebben er geen problemen mee de inhoud van het rapport te delen met Heliomare en het SVOK. De inhoud van het rapport kan door de beide gemeenten worden gebruikt als input voor het Integraal Huisvestingsplan (IHP) en voor het verder uitwerken van een accommodatie- c.q. voorzieningenbeleid.

11. Rondvraag en afsluiting.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

van: bestuurlijk overleg met Openbaar Primair
 Onderwijs IJmond (OPOIJmond)
 datum: 10 december 2013
 aanwezig: Dhr. B. de Krey - bestuurder, Dhr. C.M. Beentjes -
 wethouder Onderwijs, Mw. Y. Hakze -
 beleidsmedewerker onderwijshuisvesting
 afwezig:
 registratienr.: OD/2013/94067
 in afschrift aan:
 Onderwerp: verslag bestuurlijk overleg d.d. 10 december 2013

VERSLAG

Met OPOIJmond is gesproken over de komst van de Islamitische school in de gemeente Heemskerk. Met de raad van Heemskerk is afgesproken in de eerste vijf jaar een gematigd huisvestingbeleid toe te passen. Dit betekent dat de gemeente zoveel mogelijk tracht de school te huisvesten in tijdelijke- of bestaande huisvesting in de gemeente.

Bij de Zilvermeeuw staan drie noodlokalen leeg. OPO IJmond heeft deze lokalen voor de zomer van 2013 terug geleverd aan de gemeente. De lokalen zijn nog wel in beheer van OPO IJmond omdat de lokalen fysiek niet te scheiden zijn van het hoofdgebouw. Deze noodlokalen zijn door de gemeente nog niet weggehaald. De reden hiervoor is om deze huisvesting als optie open te houden om de Islamitische school te kunnen huisvesten.

In het OOGO van 16 oktober 2013 heeft de heer Wissink het standpunt van OPOIJmond verkondigd, het niet eens te zijn met huisvesting van de startende school in deze drie noodlokalen. Dit standpunt wordt door wethouder Beentjes geverifieerd bij de heer De Krey.

De heer De Krey geeft eveneens aan niet blij te zijn met deze optie. Hij maakt zich zorgen over de verhouding tussen de kinderen maar met name tussen de ouders van de twee scholen. Hij vraagt zich af of de keuze om de school bij de Zilvermeeuw te vestigen wel zo'n gelukkige is. Voornamelijk is de reden, dat de Zilvermeeuw een openbare school is en feitelijk iedereen daar welkom is. Het Islamitisch onderwijs is bijzonder onderwijs. Deze school zal zorgen voor het aantrekken van (potentiële) leerlingen waarvan de ouders nu wellicht voor het openbaar onderwijs kiezen. Hij vindt het een lastige kwestie, maar heeft wel begrip voor het huisvestingsprobleem. Hij vraagt of de noodlokalen niet beter op een andere locatie kunnen worden geplaatst.

Mevrouw Hakze geeft aan dat die optie nog steeds aanwezig is, echter de tijd om iets te realiseren is maar kort. Tevens hangt het huisvestingsvraagstuk af van het aantal kinderen waarmee de Islamitische school op 1 augustus 2014 start. Als de school snel groeit zullen de drie noodlokalen al snel een te kort aan huisvesting bieden. Dat betekent dat parallel aan dit proces ook andere opties worden onderzocht.

De school krijgt volgens de wetgeving vijf jaar te tijd om op de stichtingsnorm van 258 leerlingen te komen. Hoe snel dit gaat en of de school dit aantal leerlingen gaat redden is in dit stadium zeer moeilijk in te schatten.

Na wederzijdse afstemming geeft Dhr. De Krey aan te kunnen instemmen met de optie dat de mogelijke huisvesting in de noodlokalen van de Zilvermeeuw door de Islamitische school van tijdelijke aard is. Het vaststellen van een huisvestingstermijn daarin is gewenst.

Hakze, mw. Y

Van: Bert de Krey <Bert.deKrey@opojmond.nl>
Verzonden: donderdag 23 januari 2014 16:21
Aan: Hakze, mw. Y
Onderwerp: RE: kort verslag bestuurlijk overleg van 10 december jl.

Dag Yvonne,

Ik wil voorkomen dat het verslag zaken beschrijft die niet expliciet aan de orde zijn geweest tijdens het oriënteerde c.q. verifiërende gesprek met de wethouder. Anderzijds lijkt het verslag nu toch een bijzondere rol te gaan spelen en belangen te moeten gaan dienen. Het officiële standpunt van de Stichting OPO IJmond heb ik verwoord in de brief aan de Wethouder Onderwijs d.d. 19 december 2013, zijnde mijn reactie op het concept verslag d.d. 17 december 2013.

Mijn tegemoetkoming naar de Gemeente, waarover we spraken in het licht van het vraag 'komt er nu wel of niet een huisvestingsaanvraag', was echt beperkt tot 1 jaar. Daarbij is afgesproken dat de wethouder en ik, na de aanvraag en het onderzoek naar alternatieven door de Gemeente, nog bestuurlijk overleg zouden voeren.

Vooralsnog wacht ik op het antwoord van de wethouder op mijn eerder genoemde brief d.d. 19 december 2013.

Met vriendelijke groet,

Bert de Krey
 Bestuurder
 (aanwezig: ma t/m do)



Bestuursbureau OPO IJmond
 Zeilmakerstraat 62
 1991 JC VELSERBROEK
 Tel. 023-520 15 80

Van: Hakze, mw. Y [mailto:Hakze@heemskerk.nl]
Verzonden: dinsdag 14 januari 2014 15:13
Aan: Bert de Krey
Onderwerp: FW: kort verslag bestuurlijk overleg van 10 december jl.

Bert,

Mag ik nog een aanvullende reactie vernemen van jou kant?

Met vriendelijke groet,

Y.P.M. (Yvonne) Hakze-Castricum
 technisch beleidsmedewerker
 bureau Ontwikkeling & Realisatie

Postbus 1, 1960 AA Heemskerk
 ☎ 014-0251 / internet: www@heemskerk.nl
 direct: ☎ 0251-256691 of hakze@heemskerk.nl

Van: Hakze, mw. Y
Verzonden: donderdag 19 december 2013 17:01
Aan: 'b.dekrey@ooijmond.nl'
Onderwerp: FW: kort verslag bestuurlijk overleg van 10 december jl.

Beste Bert,

Ik heb de onderstaande opmerkingen besproken met Cees Beentjes. Hierbij zend ik je onze reactie hierop. Aansluitend heb ik wat wijzigingen aangebracht in het verslag, dit is in rood aangegeven. Graag verneem ik je reactie.

Met vriendelijke groet,

Y.P.M. (Yvonne) Hakze-Castricum
technisch beleidsmedewerker
bureau Ontwikkeling & Realisatie

Postbus 1, 1960 AA Heemskerk
☎ 014-0251 / internet: www@heemskerk.nl
direct: ☎ 0251-256691 of hakze@heemskerk.nl

Van: Bert de Krey [<mailto:Bert.deKrey@opooijmond.nl>]
Verzonden: woensdag 18 december 2013 13:40
Aan: Hakze, mw. Y
Onderwerp: RE: kort verslag bestuurlijk overleg van 10 december jl.

Beste Yvonne,

Mijn dank voor je verslag. Ik heb er inderdaad aanvullingen op, die in ons gesprek door mij aan de orde zijn gesteld, te weten:

- Het feit dat het 'delen' van een schoolplein voor de Stichting OPO IJmond risico's inzake (onder andere) aansprakelijkheid met zich meebrengt, terwijl wij niet in de positie zijn daar invloed op uit te oefenen (het beperkt zich niet uitsluitend tot speeltoestellen). Alvorens tot tijdelijke huisvesting over te gaan, hecht ik eraan om dit soort risico's in beeld te hebben en te beleggen bij de juiste partij (niet exclusief zijnde Stichting OPO IJmond).

Bert, dit lijkt ons uitwerking van het vraagstuk met betrekking tot de huisvesting en zover zouden we nu in de verslaglegging met OPOIJmond niet moeten gaan. Zo blijft er ruimte om hier samen met het nieuwe schoolbestuur en stichting OPO IJmond afspraken over te kunnen maken. Met jouw instemming kan dit zorgpunt van OPOIJmond uiteraard wel in het verslag worden opgenomen.

- Met ingang van 1 januari 2015 vindt er 'doordecentralisatie' plaats en overdracht van perceel en onroerend goed (juridisch eigenaarschap) aan OPO IJmond. Dit kan de nodige complicaties opleveren.

Met ingang van 1 januari 2015 vind er een decentralisatie plaats van het buitenonderhoud aan de panden. Van doordecentralisatie is nog geen sprake. Ook dit is een nadere uitwerking van de afspraken tussen het nieuwe schoolbestuur en stichting OPO IJmond. Op dit moment zijn de gebouwen van de Zilvermeeuw met ondergrond nog in eigendom van de gemeente Heemskerk. De intentie van de gemeente is inderdaad om het schoolgebouw over te dragen aan het schoolbestuur OPOIJmond. De twee gebouwen zijn afzonderlijk van elkaar gebouwd maar zijn fysiek op het onderdeel energie (gas, water, electra) niet van elkaar te scheiden. Onderhoud kan derhalve afzonderlijk van elkaar plaatsvinden via de bekostiging die beiden schoolbesturen direct ontvangen van het Rijk. Over de exploitatiekosten zullen onderlinge afspraken moeten worden gemaakt. De gemeente kan ook nog besluiten om het perceel juridisch te splitsen, maar dat lijkt een wat extreme maatregel. Dit onderdeel kan als zorgpunt van OPOIJmond in het verslag worden opgenomen.

- De maximale termijn waarop ik kan instemmen met tijdelijke huisvesting beperkt zich tot 1 jaar; de termijn die de gemeente nodig heeft om een adequate(re) huisvesting voor het islamitisch onderwijs te vinden (gesproken is over de bibliotheek). Hierover vindt alsdan overleg plaats tussen de wethouder en mij.

Dit is niet expliciet zo uitgesproken. Wel is uitgesproken dat de termijn bepaald moet zijn en dat deze bij voorkeur zo kort mogelijk is (Dit was al opgenomen in het verslag, echter het verzoek van OPO IJmond om een korte termijn voor de huisvesting is aan het verslag toegevoegd). Daarop is geantwoord dat dit gegeven in dit stadium nog niet is te overzien omdat niet bekend is of de school een huisvestingsaanvraag doet en zo ja voor hoeveel leerlingen dit is en hoe het aantal leerlingen zich ontwikkelt op de Islamitische school. Het ging er ons om of er bij OPOIJmond de bereidheid was om hierover in gesprek te gaan en dat daarover heldere communicatie en afspraken tussen de partijen moet komen. Vervolgens heb je aangegeven dat OPOIJmond wel bereid is maar dat er wel duidelijke afspraken moeten worden gemaakt over de termijn van medegebruik. Die afspraken en duidelijkheid zullen namelijk bijdragen aan de beeldvorming van de ouders van de wederzijds scholen. Een communicatieplan hierin is tevens weer de uitwerking. De bibliotheeklocatie is nog een te vage locatie, daarom heb ik dit in algemene termen in het verslag omschreven. Er moet eerst onderzoek plaatsvinden of deze locatie geschikt gemaakt kan worden voor onderwijshuisvesting alvorens deze locatie te betitelen als een alternatief. Dit onderzoek wordt pas opgestart nadat de Islamitische Stichting een huisvestingsaanvraag heeft ingediend.

Daarnaast zijn er nog zaken aan de orde geweest als 'beeldvorming' en tijdelijke plaatsing van de noodlokalen aan de Duitslandlaan (in de buurt van het Islamitisch Centrum).

Tijdelijke plaatsing van noodlokalen op een mogelijke andere locatie is inderdaad wel benoemd maar tevens is aangegeven dat er voornamelijk geen locatie voorhanden is waar deze noodlokalen zouden kunnen worden geplaatst. E.e.a. hangt tevens af van de huisvestingsaanvraag en als ze in dat geval moeten worden verplaatst zal er tevens een procedure omgevingsvergunning moeten worden doorlopen. Zover zijn we nog niet. Daarom is dit algemeen omschreven in alinea 4 'Hij vraagt of de noodlokalen niet beter op een andere locatie kunnen worden geplaatst'. Ook dit is weer uitwerking. Desgewenst wordt de tekst verder aangevuld met het verzoek van OPOIJmond om dit nader te onderzoeken.

Met vriendelijke groet,

Bert de Krey
Bestuurder
(aanwezig: ma t/m do)



Bestuursbureau OPO IJmond
Zeilmakerstraat 62
1991 JC VELSERBROEK
Tel. 023-520 15 80

Van: Hakze, mw. Y [<mailto:Hakze@heemskerk.nl>]

Verzonden: dinsdag 17 december 2013 13:57

Aan: Bert de Krey

Onderwerp: kort verslag bestuurlijk overleg van 10 december jl.

Beste Bert,

Hierbij zend ik je een kort verslag van het bestuurlijk overleg tussen jou en Cees Beentjes op 10 december jl. Graag ontvang ik een bevestiging of je kunt instemmen met de inhoud van dit verslag. Mocht je nog op- en/of aanmerkingen ofwel aanvullingen hebben, dan verneem ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

Y.P.M. (Yvonne) Hakze-Castricum
technisch beleidsmedewerker
bureau Ontwikkeling & Realisatie

Postbus 1, 1960 AA Heemskerk
☎ 014-0251 / internet: www.heemskerk.nl
direct: ☎ 0251-256691 of hakze@heemskerk.nl

Heemskerk is een millenniumgemeente en werkt mee om de millenniumdoelstellingen te realiseren

Opgelet:

Disclaimer: http://www.heemskerk.nl/disclaimer/e_mail/

gemeente Heemskerk	postadres
bezoekadres	Postbus 1
Maerten van Heemskerckplein 1	1960 AA Heemskerk
1964 EZ Heemskerk	

telefoon: 14 0251
fax: 0251 - 256 888
e-mail: post@heemskerk.nl
website: www.heemskerk.nl

Heemskerk is een millenniumgemeente en werkt mee om de millenniumdoelstellingen te realiseren

Opgelet:

Disclaimer: http://www.heemskerk.nl/disclaimer/e_mail/

gemeente Heemskerk	postadres
bezoekadres	Postbus 1
Maerten van Heemskerckplein 1	1960 AA Heemskerk
1964 EZ Heemskerk	

telefoon: 14 0251
fax: 0251 - 256 888
e-mail: post@heemskerk.nl
website: www.heemskerk.nl



Overleg platform s

Gemeente Heemskerk
t.a.v. de Wethouder Onderwijs
de heer C.M. Beentjes
Postbus 1
1960 AA Heemskerk

ZAAKNR:	N2/13/186947	
REGIO: WAARDEN:	AFD/BURO:	KOMT VOOR:
13/101320	OREA	
24 DEC. 2013		
BEHAALDE ERD MEDZWAVERINGS DEEL:		©:
Hakze		
POSTEELTUJLLENHOUDER:		
Beentjes		
ONTVANGSTSEVENSTOORKE:		BIJL:

gw / 2 / 2013 / 1869476

Kenmerk : 13. 391
Datum : 19 december 2013
Onderwerp : verslag bestuurlijk
overleg d.d. 10 dec. 2013
(toekomstige huisvesting
Islamitische basisschool)

Voor informatie: 023 5201580

Geachte heer Beentjes,

Via email ontving ik op 17 december jl. van uw beleidsmedewerker onderwijshuisvesting mevrouw Y. Hakze het concept-verslag van ons bestuurlijk overleg d.d. 10 december jl. Tijdens dit overleg hebben wij gesproken over de mogelijke komst van een Islamitische basisschool in Heemskerk en de door u voorgestane voorlopige vestigingsplaats, te weten op het schoolplein van de openbare basisschool De Zilvermeeuw, in de daar nog aanwezige noodlokalen.

Ik heb op bedoelde email een voorlopige reactie gegeven door middel van een email d.d. 18 december 2013, gericht aan eerdergenoemde beleidsmedewerker. Onderstaand treft u mijn definitieve reactie aan. Ik verwacht dat deze in het verslag zal worden opgenomen, waarna ik mijn goedkeuring aan de definitieve versie zal kunnen geven. Overigens ontvang ik de definitieve versie graag via de reguliere post.

Het verslag dient te worden aangevuld met hetgeen door mij in het gesprek is ingebracht, te weten:

- Het feit dat het 'delen' van een schoolplein voor de Stichting OPO IJmond risico's inzake (onder andere) aansprakelijkheid met zich meebrengt, terwijl wij wellicht niet in de positie zijn daar invloed op uit te oefenen (het beperkt zich niet uitsluitend tot speeltoestellen). Alvorens tot tijdelijke huisvesting over te gaan, hecht ik eraan om dit soort risico's in beeld te hebben en te beleggen bij de juiste partij (niet exclusief zijnde Stichting OPO IJmond).
- Op korte termijn vindt er overdracht plaats van perceel en onroerend goed (juridisch eigenaarschap) aan OPO IJmond. Dit is een complicerende factor indien u de thans door u beoogde huisvesting van de Islamitische basisschool wenst door te zetten.

Stichting Openbaar Primair
Onderwijs IJmond
Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsbroek
Telefoon 023 5201580
Fax 023 5397650
E-mail bestuursbureau@ooijmond.nl
Internet www.ooijmond.nl
Rabobank 38 80 51 809



- De maximale termijn waarop ik kan instemmen met tijdelijke huisvesting beperkt zich uitdrukkelijk tot één schooljaar; de termijn die de gemeente nodig heeft om een adequate(re) huisvesting voor het islamitisch onderwijs te vinden (gesproken is over de bibliotheek). Hierover vindt alsdan overleg plaats tussen de wethouder en mij.

Daarnaast zijn er nog zaken aan de orde geweest als 'beeldvorming' en tijdelijke plaatsing van de noodlokalen aan de Duitslandlaan (in de buurt van het Islamitisch Centrum).

Ik vertrouw u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en wacht met belangstelling op uw reactie.

Met vriendelijke groet,

Stichting OPO IJmond
College van Bestuur

B. de Krey
Bestuurder

VERZONDEN 05 FEB 2014

datum: 3 februari 2014
 onderwerp: Gespreksverslag bestuurlijk overleg
 10 december 2013 en uw reactie van
 19 december 2013
 onze referentie: Z/2013/186947 UD/2014/95757
 uw referentie: 13.391
 voor informatie: Y.P.M. Hakze-Castricum
 direct nummer: 0251 256 691
 aantal pagina's: 2

Stichting Openbaar Primair Onderwijs IJmond
 (OPO)
 Zeilmakerstraat 62
 1991 JC VELSERBROEK

Geachte heer De Krey,

Op 10 december 2013 heeft u, ondergetekende en de heer C.M. Beentjes, wethouder Onderwijs, een gesprek gehad over de komst van een Islamitische basisschool in Heemskerk. Van dit gesprek is een gespreksverslag gemaakt. U geeft aan aanvullingen te hebben op dit gespreksverslag. Deze aanvullingen heeft u verwoord in uw brief van 19 december 2013 (kenmerk 13.391).

Het gesprek met u had voornamelijk een informatief karakter. Tijdens het overleg bent u op de hoogte gebracht van de komst van een nieuwe school in de gemeente Heemskerk. De gemeente heeft besloten om in de eerste vijf jaar voor deze school een gematigd huisvestingbeleid toe te passen. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt aangestuurd om de nieuwe school te huisvesten in de bestaande huisvesting.


Met ingang van het schooljaar 2013/2014 staan bij de OBS de Zilvermeeuw drie lokalen leeg. U heeft voor het verwijderen van deze lokalen en het herstel van het schoolplein een aanvraag voorzieningen programma 2014 ingediend. Deze aanvraag is door ons afgewezen en geplaatst op het Overzicht 2014. Als reden voor deze afwijzing is aangegeven dat de gemeente deze lokalen beschikbaar wil houden om de nieuwe school te kunnen huisvesten. Uw stichting heeft deze lokalen voor de zomer van 2013 terug geleverd aan de gemeente. De lokalen zijn echter nog steeds in beheer van uw stichting, omdat bij overdracht bleek dat de lokalen in de exploitatie (energie en alarmopvolging) niet te scheiden zijn van het hoofdgebouw. Vanaf het schooljaar 2013/2014 kunnen de kosten die hieruit voortvloeien bij de gemeente in rekening worden gebracht.

In het OOGO van 16 oktober 2013 heeft Dhr. Wissink op het voorgenomen besluit de lokalen voorlopig te handhaven, de visie van uw stichting verwoord. In het overleg van 10 december is deze visie bij u geverifieerd. U heeft in het overleg het standpunt van uw stichting nader toegelicht, waarin u tevens uw zorg- en aandachtspunten over een eventueel medegebruik door de nieuwe school heeft ingebracht. In dit stadium van het proces nemen wij uw reactie als verwoord in uw brief van 19 december jl. voor kennisgeving aan.



Vanaf het moment dat wordt besloten om de leegstaande lokalen in te zetten als huisvesting voor de nieuwe school treden wij opnieuw hierover met u in overleg.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,



Y.P.M. Hakze-Castricum
beleidsmedewerker onderwijshuisvesting